|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 総務課長 | 課長補佐（総務担当） | 企画・社会連携係長 | 企画・社会連携係 | センター長 |  部門長等 | 担当講師 |
|  |  |  |  |  |  |  |

以下のとおり申し込みがありましたので、これを承認してよろしいか伺います。

承認：令和　　年　　月　　日

**出　前　講　座　申　込　書**

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 令和　 年　　月　　日

米子工業高等専門学校長　　様

　（申込者）

　　郵便番号

　　住所

　　団　体　名

　　代表者氏名

　　連　絡　先

次のとおり、米子高専出前講座を申し込みます。

|  |  |
| --- | --- |
| 出前講座のテーマ |  |
| 担当講師（教員名） |  |
| 実施日時 | 令和 　　年 　　月 　　日（　　）　　　　：　　～　　　： |
| 参加者・人数 | 小学校　　　　　　　　　　年生（人数）　　　　　　人中学校　　　　　　　　　　年生（人数）　　　　　　人高　　　　校　　　　　　　　　　年生（人数）　　　　　　人保護者　　　　　　　　　　　　（人数）　　　　　　人 |
| イベント名 |  |
| 実施場所 | 名　　称　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　郵便番号　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　住　　所　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 |
| 当日担当者 | 氏　　名　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　連 絡 先　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（出前講座当日に連絡が取れる電話番号をご記入ください。） |
| 受講者の傷害保険加入について　　 | □既に加入済み　　□加入予定　　　□その他(　　　　　　　　　　)　※いずれかに✔してください。(講座によっては加入必須です。) |
| その他特記事項 |  |