

# 1. ID（メールアドレス）登録

## 手順1 マイページ（mclID）を作成する

1. 米子工業高等専門学校WEB出願サイトにアクセス後、「はじめての方はこちら」をクリック。

米子工業高等専門学校のネット出願へようこそ

【はじめて手続される方へ】

- ユーザID（メールアドレス）をはじめて登録される方は、下のボタンをクリックしてください。
- miraicompassサイトでmclID（共通ID）として登録された方は、ログインにお進みください。

**はじめての方はこちら**

【ユーザID登録がお済みの方へ】

- 登録済みのユーザID（メールアドレス）、パスワードを入力の上、「ログイン」をクリックしてください。
- メールアドレスの変更を希望される場合は、ログイン後、「メールアドレス変更」より変更してください。

メールアドレス  
nyushi@yonago-k.ac.jp

パスワード ☐ パスワードの伏字解除  
\*\*\*\*\*

**ログイン**

パスワードをお忘れの方はこちら

※「利用規約」をご確認いただいたのち、ご利用ください。

学校からのお知らせ

※このインターネット出願サイトだけでは出願手続は完了しません。出願書類を本校へ提出し手続が全て完了すると、申込完了メールが届きますので、そのメール受信をもって出願手続が完了となります。

【ユーザIDについて】  
同じユーザIDで2名以上(きょうだい)ご登録される場合は、1人目のログイン後、画面右上メニューの「志願者情報変更」より追加登録することができます。

システムに関するお知らせ

**2026年08月28日：** ■重要 ■サービス停止のお知らせ 10月6日(火)  
24:00～翌8:00

2. ユーザIDとしてご利用いただく「メールアドレス」を入力後に「送信」をクリック。

※「@e-shiharai.net」からのEメールが受信できるように設定してください。

キャリアメール（Softbank、docomo、au）をご使用の方の設定方法については、こちらに掲載してありますので、ご確認ください。

**miraicompass**

E-mail送信 > パスワード登録 > パスワード登録完了 > 志願者情報登録 > 志願者情報登録完了

**Step1 E-mail送信（ユーザ登録用確認コード送信）**

ユーザIDとしてご利用いただくご自身の受信可能なメールアドレスを入力して、「送信」ボタンを押してください。  
入力されたメールアドレス宛てにユーザ登録用の確認コードを送信します。  
メールが届きましたら、メールに記載された確認コードを入力し、パスワード登録（本登録）を行ってください。  
（確認コードの有効期限は20分です）

※登録いただいたメールアドレスに、学校からの緊急連絡などを送信することがございます。  
※登録いただいたメールアドレスを公開する、または第三者に提供することはありません。  
※「利用規約」をご確認いただいたのち、ご利用ください。

**<重要>**

- 入力されたメールアドレスに、登録完了等の確認メールを送信します。
- フィーチャー・フォン（通称：ガラケー）は、確認コードお知らせメールの受信はできませんが、その後のお手続きは行えます。インターネットに接続されたパソコン等でお手続きください。

**<事前に設定をご確認ください>**

- ご自身のメールアドレスを、「@e-shiharai.net」からのEメールが受信できるように設定してください。
- 確認コードお知らせメールにはURLが記載されております。URL付メールが受信できるように設定してください。
- 各キャリアのメール受信設定方法は、こちらでご確認ください。  
[docomo](#)  
[au](#)  
[SoftBank](#)

メールアドレス nyushi@yonago-k.ac.jp

戻る **送信**

こちらで登録いただくメールアドレスは、IDとして使用するほか、「登録完了、出願完了のお知らせ」、「受験生へのお知らせ」を送信する際に使用いたします。

その他受験生への個別連絡、可否の通知には使用いたしません。

### 3. 入力されたメールアドレス宛てにユーザ登録用の【確認コード】が届きます。

差出人 mirai-compass@e-shiharai.net <mirai-compass@e-shiharai.net> ☆  
件名 【インターネット出願】【米子工業高等専門学校（テスト）】ユーザ登録用確認コードのお知らせ  
宛先 入試係 ★

nyushi@yonago-k.ac.jp 様

ユーザ登録用の確認コードをお知らせいたします。  
引き続き、本登録のお手続きをお願いいたします。

**【確認コード】**  
572471

20分経過すると確認コードは無効になります。  
その場合はお手数ですが、「はじめての方はこちら」からやり直してください。

登録は完了していませんのでご注意ください。  
仮登録のままですと手続きを行うことはできません。

米子工業高等専門学校（テスト）  
ID : [nyushi@yonago-k.ac.jp](mailto:nyushi@yonago-k.ac.jp)

※本登録完了後、こちらからログインしてください。  
<https://regre.mirai-compass.net/usr/ynkgosmh/common/login.jsf>

このメールはシステムより自動的に送信されています。  
こちらのメールにご返信いただいてもご連絡できませんので、ご了承ください。  
メールにお心当たりのない場合は、お手数ですが以下までお問い合わせください。

-----  
(mirai-compass)  
ミライコンパスサポートセンター  
Tel : 0120-907-887  
※お問い合わせいただく際は、下記の「（学校コード）学校名」及び、「お名前」をお伝えください。  
・（4946）米子工業高等専門学校（テスト）

### 4. メールに記載された【確認コード】を入力。

 miraicompass

E-mail送信 > **パスワード登録** > パスワード登録完了 > 志願者情報登録 > 志願者情報登録 完了

**Step2** パスワード登録画面

■メール送信が完了しました。（※お手続きはまだ完了していません）

※お手続きはまだ完了していません。メールを確認し、以下の入力を進めてください。

確認コード入力

確認コード

下記メールアドレス宛てに確認コードお知らせメールを送信しました。  
メールに記載された確認コードを入力し、パスワード登録（本登録）を行ってください。  
（確認コードの有効期限は20分です）

**nyushi@yonago-k.ac.jp**  
※メールアドレスは小文字に変換されて登録されます。

確認コードお知らせメールが受信できない方  
⇒ [こちら](#)よりテストメールを送信し、受信設定が正しく設定されているかご確認ください。

5. 記載してある条件を満たすように「パスワード」を入力。

パスワード入力

志願者氏名 (カナ) セイ: ヨナゴ メイ: コウゼン (キ角カナ)

生年月日 2007年 4月 1日

☐ パスワードの伏字隠蔽

パスワード \*\*\*\*\* ※下記、パスワード条件を参照

パスワード (確認) \*\*\*\*\*

※ 下記の条件を満たすパスワードを設定してください。

- ・文字数は【8文字以上16文字以下】で設定してください。
- ・使用できる文字は【「半角英字」と「半角数字」】です。
- ・【「半角英字」と「半角数字」の組合せ】で設定してください。
- ・アルファベットの【大文字と小文字を区別】しています。

※ ユーザIDの有効期限は下記ようになりますので、ご注意ください。

- ・最終ログイン先が 出願サイト の場合 : 当年度末まで (2023/3/31)
- ・最終ログイン先が 出願サイト以外 の場合 : 当年度末 +1年 まで (2024/3/31)

6. 「mcID (共通ID) として登録する」についてどちらかを選択。

※どちらを選択されても問題ありません。

7. 利用規約を確認いただき、「同意する」にチェック。

8. 「登録」をクリック。

mcID (共通ID) 登録

mcID (共通ID) として登録する ☒ はい ☐ いいえ

[mcID \(共通ID\) とは](#) 下記ロゴマークのついたmiraicompassサイトをご利用になる場合、「はじめての方はこちら」の手続き無しで今回登録するメールアドレス・パスワードをご利用いただけるようになります。

mcID (共通ID) にした場合、miraicompass利用校全学校共通のIDとして登録されます。IDと同様に顔写真についても、mcID (共通ID) に対して1枚のみの登録となりますので、インターネット出願の際、学校ごとに写真を変更したい方はmcID (共通ID) を「いいえ」として登録してください。mcID (共通ID) へ変更したい方は、マイページより変更が可能です。

※共通IDとして登録した場合、学校単位のIDへ変更できませんのでご注意ください。

※登録したID以外のご登録の内容 (個人情報・ID登録されている学校情報・お申込み内容など) は他の学校に開示されることはありません。

miraicompass

miraicompassとは、学校・受験生の受験・入試をサポートするサービスとして多くの学校でご利用いただいているサービスです。

利用規約を確認し、同意した上で「登録」ボタンを押してください。

☒ 同意する

戻る 登録

9. 登録完了メールが届きます。

差出人 mirai-compass@e-shiharai.net <mirai-compass@e-shiharai.net> ☆

件名 【インターネット出願】【米子工業高等専門学校 (テスト)】本登録完了のお知らせ

宛先 入試係★

nyushi@yonago-k.ac.jp 様

この度は、インターネット出願にご登録いただき、誠に有り難うございました。  
本登録が完了しました。インターネット出願をご利用いただけるようになります。

米子工業高等専門学校 (テスト)  
ID : [nyushi@yonago-k.ac.jp](mailto:nyushi@yonago-k.ac.jp)

下記のURLをクリックし、インターネット出願サイトへアクセスしてください。  
【インターネット出願サイト】

<https://regre.mirai-compass.net/usr/ynkosmh/common/login.jsf>

## 手順2 ユーザ情報登録を行う（任意）

1. 「ユーザ情報登録へ」をクリック。（こちらの手順を省略してログインすることも可能です。）  
※ユーザ情報を登録することで出願申込時の入力を省略することができます。

The screenshot shows the 'miraicompass' login page. At the top, a progress bar indicates the steps: E-mail送信, パスワード登録, パスワード登録完了, 志願者情報登録, and 志願者情報登録完了. Below this, a green box labeled 'Step3' says 'パスワード登録完了'. The main content area contains a message: 'メールアドレスとパスワードが登録されました。 「ログイン」ボタンよりログインを行ってください。' Below the message, the email address 'nyushi@yonago-k.ac.jp' is displayed. There are two buttons at the bottom: 'ログインへ' (Login) and 'ユーザ情報登録へ' (Register User Information), with the latter highlighted by a red rectangle.

2. 「志願者情報」「保護者情報」を入力後に「登録」をクリック。

The screenshot shows the 'miraicompass' registration page. At the top, a progress bar indicates the steps: E-mail送信, パスワード登録, パスワード登録完了, 志願者情報登録, and 志願者情報登録完了. Below this, a green box labeled 'Step4' says '志願者情報入力'. The main content area contains a message: 'お知らせ 各項目の入力は任意です。入力頂いた内容は、お申込時に初期表示されますが、変更いただくことも可能です。 入力する項目は、当画面の名称と各学校サイトの名称で異なることがあります。 (例) 当画面⇒氏名(漢字)、学校サイト⇒志願者氏名(漢字)'. Below the message, there are two sections: '志願者情報入力' (Volunteer Information Input) and '保護者情報入力' (Guardian Information Input). Both sections contain input fields for name (surname and given name), email, gender, and birth date. The '志願者情報入力' section also includes a phone number field. The '保護者情報入力' section also includes a phone number field and an emergency contact field. At the bottom, there are two buttons: '戻る' (Back) and '登録' (Register), with the latter highlighted by a red rectangle.

### 3. 登録完了後、「ログインへ」をクリック。



E-mail送信 > パスワード登録 > パスワード登録完了 > 志願者情報登録 > 志願者情報登録 完了

#### Step5 志願者情報登録 完了

■ 志願者情報の登録が完了しました。「ログイン」ボタンよりログインを行ってください。（登録内容はマイページから変更が可能です）

##### 志願者情報

|          |              |
|----------|--------------|
| 氏名(漢字)   | 米子 高専        |
| 氏名(カナ)   | ヨナゴ コウゼン     |
| 性別       | 男            |
| 生年月日     | 2007年04月01日  |
| 郵便番号     | 6830854      |
| 都道府県     | 鳥取県          |
| 市区町村     | 米子市          |
| 町名・番地    | 彦名町4 4 4 8   |
| 建物名・部屋番号 |              |
| 電話番号     | 0859-24-5042 |

##### 保護者情報

|        |                       |
|--------|-----------------------|
| 氏名(漢字) | 米子工業 高等専門学校           |
| 氏名(カナ) | ヨナゴコウギョウ コウトウセンモンガッコウ |
| 電話番号   | 0859-24-5042          |
| 緊急連絡先  | 0859-24-5042          |

ログインへ

## (番外) 双子等兄弟姉妹の登録方法について

兄弟姉妹が同時に出席する場合、以下の2通りの方法があります。

### ① ID (メールアドレス) を複数用意する。

登録手順については、「1. ID (メールアドレス) 登録」と同じ流れです。

### ② 一つのIDに志願者を複数登録する。

1. マイページにログイン後、マイページ上部の「志願者情報変更」をクリック。

miraicompass

マイページ ログイン情報変更 **志願者情報変更** 志願者切替 申込履歴 ログアウト ヨナゴ コウセン さん

ヨナゴ コウセン さんのマイページ

申込履歴・配信メールを確認する

お知らせ

【受験票の写真について】  
写真貼付欄に顔写真(縦4cm×横3cm)を貼付してください。または、画面上の青ボタンより顔写真データをアップロードしてください。  
※顔写真をアップロードしていただくと、写真の貼付が不要になります。

【顔写真について】  
1. 最近3ヶ月以内撮影(カラー・白黒可)  
2. 正面・上半身・脱帽・無背景(縦4cm×横3cm)

出願用顔写真を確認/変更する方はこちら

申込履歴

| 申込番号      | 入試区分      | 申込日    | 支払方法       | 入金情報         | 受験票                                                           |
|-----------|-----------|--------|------------|--------------|---------------------------------------------------------------|
| 231000001 | 推薦による選抜   | 10月25日 | ペイジー (ネット) | 決済完了(10月25日) | <a href="#">申込確認</a> <a href="#">支払確認</a> <a href="#">受験票</a> |
| 232000001 | 学力検査による選抜 | 10月25日 | お支払いなし     | 決済完了(10月25日) | <a href="#">申込確認</a> - <a href="#">受験票</a>                    |

1つのメールアドレスで、双子など複数名の出席を行う場合、  
画面上部メニューの「志願者情報変更」をクリックし、志願者を追加してください。

[新規申込手続きへ](#)

2. 「志願者追加」を選択し、必要事項を記入後、「登録」をクリック。

miraicompass

マイページ ログイン情報変更 志願者情報変更 志願者切替 申込履歴 ログアウト ヨナゴ コウセン さん

志願者情報変更

変更内容選択

変更したい内容を選択してください。

☒ 志願者追加

1つのメールアドレスで複数名申込みをする際は、追加する志願者氏名 (カナ)・生年月日を入力してください。  
追加登録後、志願者切替メニューが表示されますので、申込みを行う志願者を選択してお手続きしてください。

志願者氏名 (カナ) セイ:  メイ:  (全角カナ)  
生年月日 年  月  日

☐ 志願者変更 (氏名/生年月日)  
☐ 志願者情報変更  
☐ 志願者削除

[マイページへ](#) **登録**

3. 志願者を切り替えたい場合は、「志願者切替」をクリックしてください。

The screenshot shows the 'miraicompass' user interface for a user named 'ヨナゴ コウセン さん'. The top navigation bar includes links for 'マイページ', 'ログイン情報変更', '志願者情報変更', '志願者切替' (highlighted with a red box), '申込履歴', and 'ログアウト'. Below the navigation bar, the user's name is displayed. A green button labeled '申込履歴・配信メールを確認する' is visible. The main content area has a section titled 'お知らせ' (Notice) with information about photo requirements for the application. Below this is a section titled '出願用顔写真を確認／変更する方はこちら' (Click here to check/change the application photo). The '申込履歴' (Application History) section shows a table with columns: '申込番号', '入試区分', '申込日', '支払方法', '入金情報', and '受験票'. Below the table, there is a note about using a single email address for multiple applications and a green button labeled '新規申込手続きへ' (Proceed to new application).

下記のように複数名表示されますので、適宜切り替えて出願してください。

The screenshot shows the 'miraicompass' user interface for a user named 'ヨナゴコウギョウ コウトウセンモンガツ さん'. The top navigation bar includes links for 'ログアウト' and the user's name. Below the navigation bar, the user's name is displayed. The main content area has a section titled '志願者選択' (Volunteer Selection). A red box highlights two green buttons: 'ヨナゴ コウセン 2023/03/31まで有効' and 'ヨナゴコウギョウ コウトウセンモンガツ 2023/03/31まで有効'. Below the buttons, there is a note about the validity of the user ID and a list of conditions for the validity period.

※ ユーザIDの有効期限は下記の通り更新されますので、ご注意ください。  
 ・最終ログイン先が 出願サイト の場合 : 当年度末まで (2023/3/31)  
 ・最終ログイン先が 出願サイト以外 の場合: 当年度末 + 1年 まで (2024/3/31)