

非常勤職員公募案内

1. 採用予定職種等

- | | |
|----------|--|
| (1) 職 種 | 事務補佐員 (寮) 女性限定 |
| (2) 採用人数 | 1～2名 |
| (3) 雇用期間 | 令和3年10月1日～令和4年3月31日
(更新の可能性あり (条件あり)) |

2. 労働時間等

勤務日 : 週3日程度 (20時間未満/週)

勤務時間 : 下記①～⑤の時間帯 (3～4名での交代勤務制です)。

①②の時間帯については、同一の日に続けて勤務することも、いずれかの時間帯のみ勤務することも可能です。

女子寮で学生への付き添いなどが必要となる場合は、勤務時間の延長 (時間外労働) を依頼することがあります。

勤務時間が不明の場合は8.(4)に問合せください。

① (平日) 8:00～10:00

② (平日) 16:00～21:00

③ (土日祝日) 8:00～14:30 (休憩 12:00～12:45)

④ (土日祝日) 14:30～21:00 (休憩 18:30～19:15)

⑤ (夏休み, 冬休み, 春休み期間中) 16:45～20:45

年次有給休暇 : (10月1日採用) → 1～2日 ※1週間当たりの労働日の日数による
(令和3年12月31日まで)

それ以降については、労働時間等規則により付与

3. 賃金等

- | | |
|------------|------------------|
| (1) 時間単価 | 1,170円 |
| (2) 賞 与 | なし |
| (3) その他諸手当 | 通勤手当 (「給与規則」による) |
| (4) 退職手当 | なし |

4. 福利厚生等

- | | |
|----------|------|
| (1) 社会保険 | 適用なし |
| (2) 雇用保険 | 適用なし |

5. 職務内容

米子高専女子寮内で「2.①～⑤」の時間帯において原則1名体制で勤務していただき、女子学生の寮生活指導等の以下の業務を担っていただきます。

- ・寮内巡回, 部外者の寮内立入りの監守
 - ・生活指導及び生活相談の助言
 - ・寮務係事務補佐及び各種届等の確認
 - ・寮生宛郵便物の収受及び配布, 電話対応等
 - ・健康管理, 身体不調者の看護及び急患者の応急処置及び状況報告
- ※緊急時には寮の浴室、部屋への入退室があります。

6. 必要な経験等

寮生の対応に熱意をもって取り組んでいただける方
パソコン（ワード，エクセル，電子メール等）の操作ができる方
〈均等法除外求人〉寮の浴室、部屋への入退室があるため

7. 選考の方法及び内容等

(1) 第一次選考：書類審査

(2) 第二次選考：面接

① 実施日：令和3年9月中旬～下旬

② 場 所：米子工業高等専門学校

※ 面接は第一次選考合格者を対象に行い，詳細は別途通知します

8. 応募手続

(1) 応募期限 令和3年9月13日（月）【15：00必着】

(2) 応募書類 履歴書，職務経歴書

（市販の履歴書に，写真貼付のこと。メールアドレスがある場合は記入すること。）

(3) 応募方法

応募書類は封筒表面に「事務補佐員（寮）応募書類在中」と朱書のうえ，下記提出先へ
郵送又は持参により提出してください。

※ 持参：土・日を除く平日 8:30～17:00 に持参してください

※ 原則として応募書類は返却しませんので，返却を希望される場合は返信用封筒
（切手貼付）を同封してください

(4) 応募書類提出先及び問合せ先

〒683-8502 鳥取県米子市彦名町 4448

米子工業高等専門学校 総務課人事労務係

TEL：0859-24-5006 FAX：0859-24-5009

E-mail：jinji@yonago-k.ac.jp

9. 選考結果の通知

選考結果は，選考終了後，可否にかかわらず通知します。