

非常勤職員（技能補佐員）公募案内

1. 職 種 : 技能補佐員
2. 採用予定数 : 1名
3. 雇 用 期 間 : 令和5年10月1日以降出来るだけ早い日～令和6年3月31日
(更新の可能性あり(条件あり)・最長で令和10年3月31日まで)
4. 応募資格等 :
 - ・大型一種免許を有する方
 - ・簡単なパソコン操作(メール・ワード・エクセル等)ができる方
 - ・意欲的に業務に取り組んでいただける方
 - ・チームワークを重んじ、周囲の意見やアドバイスに耳を傾け、よりよく協働する努力ができる方
5. 業務内容等 : 公用車の運転業務及び事務補助業務
 - ・公用車(普通自動車及びスクールバス)の運転業務(学生、教職員等の送迎)
 - ・スクールバスの利用手続業務
 - ・公用車の管理業務
 - ・構内整備作業補助(除草、清掃等)
 - ・(冬期)除雪作業(除雪機使用)
 - ・広報に係る業務(新聞記事等の学内周知など)
 - ・郵便・宅配便発送・受取及び仕分け作業
 - ・事務補助業務(簡単なデータ作成、配布作業、学校行事補助等)
6. 労働時間等 :
 - (1) 就業時間 8時30分～17時00分のうちの6時間
月～金曜日(週5日程度)
※勤務日数は相談の上決定する。
 - (2) 休憩時間 12時05分～12時50分(45分)
 - (3) 時間外労働 あり
 - (4) 休 日 土・日・祝日・年末年始・その他本校の指定する日
※休日出勤の可能性あり(平日の勤務と振替)
7. 賃 金 等 :
 - (1) 時間単価 1,371円
 - (2) 賞 与 なし
 - (3) その他諸手当 通勤手当(「給与規則」による)
 - (4) 退職手当 なし
8. 休 暇 : 年次有給休暇、病気休暇、その他の休暇(慶弔、夏季休暇等)
9. 福利厚生等 :
 - (1) 社会保険 適用あり
 - (2) 雇用保険 適用あり
10. 応募方法等 :
 - (1) 応募期限 令和5年9月22日(金)15時必着
 - (2) 応募書類 ① 市販の履歴書(写真貼付)
※メールアドレスがある場合は記入すること
② 職務経歴書(様式自由)
 - (3) 応募書類提出先及び問い合わせ先
〒683-8502 鳥取県米子市彦名町4448
米子工業高等専門学校総務課人事労務係
TEL:0859-24-5006

※ 応募書類は、郵送(簡易書留等)又は持参してください

※ 封筒に「技能補佐員応募書類在中」と朱書きしてください

※ 原則として応募書類は返却しません

※ 応募書類の個人情報については、選考以外の目的には使用しません

11. 選考方法及び内容等 : (1) 第一次選考：書類審査
(2) 第二次選考：面接
〈実施日〉面接は第一次選考合格者を対象に行い、詳細は別途通知します
〈場 所〉米子工業高等専門学校
12. 選考結果 : 選考終了後、合格者へは電話連絡するとともに、合否に関わらず全員へ書面で通知します