

非常勤職員公募案内

1. 採用予定職種等

- (1) 職 種 技術補佐員
- (2) 採 用 人 数 1 名
- (3) 雇 用 期 間 令和5年11月1日以降できるだけ早い日～令和6年3月31日
※更新の可能性あり（条件あり）・最長で令和10年3月31日まで

2. 労働時間等

- 勤 務 日：月～金曜日（週5日程度 土、日、祝日除く）
※勤務日数は相談の上決定する。
- 勤務時間：9時00分～17時00分のうち4時間程度
※勤務時間は相談の上決定する。

- 3. 賃 金 等 : (1) 時間単価 1, 1 8 8 円
 (2) 賞 与 なし
 (3) その他諸手当 通勤手当（「給与規則」による）
 (4) 退職手当 なし

- 4. 福利厚生等 : (1) 社会保険 適用あり（週20時間以上等、条件あり）
 (2) 雇用保険 適用あり（週20時間以上等、条件あり）

5. 職務内容

- プロジェクト研究に係る技術補佐業務
 - ・デジタルデータの整理補助
 - ・化学実験補助

6. 必要な免許・資格等

- パソコンの基本操作ができ、MS Office の各ソフト（Word、Excel 等）を使うことが出来ること。

7. 選考の方法及び内容等

- (1) 第一次選考：書類審査
 - (2) 第二次選考：面接
 - ① 実施日：令和5年10月中
 - ② 場 所：米子工業高等専門学校
- ※ 面接は第一次選考合格者を対象に行い、詳細は別途通知します。

8. 応募手続

- (1) 応募期限 令和5年10月11日（水）【15：00必着】
- (2) 応募書類 履歴書、職務経歴書
 （市販の履歴書に、写真貼付のこと。メールアドレスがある場合は記入すること。）
- (3) 応募方法
 応募書類は封筒表面に「技術補佐員応募書類在中」と朱書のうえ、下記提出先へ
 郵送又は持参により提出してください。
 ※ 持参：土・日を除く平日 8:30～17:00 に持参してください。
 ※ 原則として応募書類は返却しません。
- (4) 応募書類提出先及び問合せ先
 〒683-8502 鳥取県米子市彦名町 4448
 米子工業高等専門学校 総務課人事労務係
 TEL：0859-24-5006 FAX：0859-24-5009
 E-mail：jinji@yonago-k.ac.jp

9. 選考結果の通知

- 選考結果は、選考終了後、可否にかかわらず通知します。