

調 査 書 記 入 要 領

- 1 手書きの場合は、黒または青のボールペンで記入してください。(ゴム印の使用可能)
選択事項は該当するものを○印で囲んでください。※欄は記入しないでください。
なお、米子高专ホームページ (<https://www.yonago-k.ac.jp/>) の「入学案内」に調査書の様式を掲載していますので、ダウンロードして作成のうえ、提出していただけます。(A4横の用紙に印刷したものを提出してください。)

※令和3年3月以前の卒業者は調査書の様式が異なりますので、上記ホームページより、令和3年3月以前卒業用者の様式をダウンロードして作成してください。

- 2 「志望校調査」について
本校が第1志望の場合は、○印を記入してください。
他校が第1志望の場合は、志望する学校名を記入してください。

- 3 「学習の記録」について

【観点別学習状況】

「中学校生徒指導要録に記載する事項等」に準じ、第3学年1学期から2学期^(注1)までの総合した評価を、A、B、Cで記入してください。

【評 定】

5段階評価で記入してください。

第1学年	指導要録から転記
第2学年	〃
第3学年	卒業見込みの者：1学期から2学期 ^(注1) までの総合した評定 過年度卒業の者：指導要録から転記

(注1) 2学期制の中学校等にあつては12月末

- 4 「特別活動の記録」について

項目ごとに、所属する係名や委員会名及びその役職名並びに学校行事における役割名等を記入してください。なお、部活動等で優秀な成績をあげた場合は、大会の主催・規模・結果等を詳細に記入してください。

また、学校外の活動についても、家庭や社会における奉仕活動等の善行、学校内外における表彰を受けた行為や活動等、生徒の長所と判断されるものなど、特記すべき事項があれば「その他」の欄に記入してください。

- 5 「総合所見及び指導上参考となる諸事項」について

「中学校生徒指導要録に記載する事項等」より抜粋

生徒の成長の状況を総合的にとらえるため、以下のような事項などを記入してください。

- ① 各教科や総合的な学習時間の学習に関する所見
- ② 行動に関する所見
- ③ 進路指導に関する事項
- ④ 生徒の状況にかかわる総合的な所見

記入に際しては、生徒の優れている点や長所、進歩の状況などを取り上げることが基本となるよう留意してください。ただし、生徒の努力を要する点などについても、入学後の指導において特に配慮を要するものがあれば記入してください。また、学級・学年など集団の中での相対的な位置付けに関する情報も、必要に応じ、記入してください。

なお、通級による指導を受けている生徒については、通級による指導を受けている学校名、通級による指導の授業時数、指導期間、指導の内容や結果等を記入してください。

6 「行動の記録」について

「中学校生徒指導要録に記載する事項等」に準じ、第3学年2学期末^(注2)の状況について、十分満足できると判断される場合に、欄内に○印を記入してください。

7 「出欠の記録」について

学年ごとに、指定した事項を記入してください。

第3学年は2学期末^(注2)までを記入してください。

欠席等の主な理由は、1週間以上の連続欠席及び年間10日以上の欠席について、その理由を記入してください。

(注2) 2学期制の中学校等にあつては12月末